

PARTEA A: INFORMAȚII PENTRU OFERTANT

Denumirea și adresa autorității contractante: **Universitatea de Vest din Timișoara, Blv. V. Pârvan 4, 300223, Timișoara**

Denumirea ofertei: **Servicii de publicitate în ziare, la TV și radio, pentru Proiectul RoS-NET2 și pentru Programul IPA-CBC România - Serbia**

Număr referință: **RORS-337/03**

Data lansării: **12/12/2019**

1. INFORMAȚII PRIVIND DEPUNEREA OFERTELOR

Obiectul contractului

Obiectul acestei licitații îl reprezintă: Asigurarea serviciilor astfel cum este indicat în informațiile tehnice de la punctul 2 din aceste informații.

Termen limită pentru depunerea ofertelor:

Termenul limită pentru depunerea ofertelor este <23/12/2019 la ora 14:00 >. Orice ofertă primită după acest termen limită va fi respinsă automat.

Ofertantul va avea la dispoziție minimum 7 zile de la data lansării procedurii de achiziție pentru pregătirea ofertei (fără a se lua în calcul ziua de publicare și ziua corespunzătoare termenului limită pentru depunere).

Autoritatea Contractantă își asumă obligația să răspundă la toate întrebările primite cel mai târziu cu 3 zile înainte de termenul limită și se angajează să le publice pe aceleași site-uri web pe care a fost publicată oferta.

Informații financiare

Se reamintește ofertanților că valoarea maximă disponibilă a contractului este 5000 EURO (Pentru partenerii români, TVA inclusă).

Oferta financiară trebuie prezentată ca o valoare exprimată în **[EURO]** și trebuie depusă utilizând modelul pentru versiunea preț global din PARTEA C: FORMATUL OFERTEI FINANCIARE.

[În cazul în care ofertele sunt prezentate în monedele naționale, cursul de schimb care va fi utilizat pentru verificarea conformității financiare cu bugetul disponibil (în timpul evaluării financiare) va fi cursul de schimb InforEuro valabil pentru luna în care se lansează oferta]

Reglementările fiscale și vamale aplicabile sunt specificate în proiectul de contract din **partea A** a prezentului dosar de licitație.

Soluții diferite

Ofertanții nu sunt autorizați să liciteze pentru o altă variantă pe lângă această ofertă.

Subcontractarea

Subcontractarea nu este permisă.

Criterii de atribuire

În cazul în care s-au primit mai multe oferte criteriile de atribuire vor fi ponderate: 80% calitate tehnică, 20% preț.

Criterii de evaluare pentru oferta tehnică:

- Calitatea tehnică
 - organizare și metodologie – maxim 30 puncte
 - resurse propuse – maxim 30 puncte
 - perioada de furnizare – maxim 40 puncte
 - TOTAL punctaj calitate tehnică – maxim 100 puncte. Nr. maxim de puncte pentru fiecare ofertant este de 100.
 - Punctaj tehnic calculat = (punctajul final al ofertei tehnice / punctajul final al celei mai bune oferte tehnice) x 100
 - Doar ofertanții cu un scor mediu de cel puțin 75 de puncte se califică pentru evaluarea financiară.
- Oferta financiară: scorul financiar se calculează după următoarea metodă: cea mai ieftină ofertă primește 100 de puncte; celelalte oferte sunt calculate astfel: (cea mai ieftină ofertă / oferta X) * 100

Punctajul final se calculează astfel: Punctaj tehnic * 0,8 + Punctaj financiar * 0,2

În cazul în care se primește o singură ofertă, Autoritatea Contractantă verifică dacă oferta este conformă din punct de vedere administrativ și tehnic cu cerințele stabilite în prezenta documentație de licitație.

Interviuri

Nu sunt prevăzute interviuri.

Anunțul de atribuire

Ofertantul câștigător va fi informat în scris despre rezultatele procedurii de evaluare.

Anunțul de atribuire a contractului va fi publicat pe site-ul programului. Timpul estimat pentru comunicarea rezultatelor către ofertanți este de 7 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Adresă și semnificații pentru depunerea ofertelor

Ofertanții vor depune ofertele folosind formularele standard de depunere, disponibile în "**Partea B - Oferta tehnică și Partea C - Oferta financiară**". Orice alt document care susține această invitație este trimis numai în scopuri informative și nu trebuie modificat sau depus de către ofertant. Oferta va fi depusă într-un exemplar original. Toate ofertele care nu utilizează formularul prescris pot fi respinse de autoritatea contractantă.

Pe lângă ofertă, ofertantul trebuie să furnizeze următoarele documente justificative:

- Copie a înregistrării legale;
- Certificat constatator care să ateste că firma poate presta activități încadrate în clasele CAEN corespunzătoare activităților solicitate prin prezenta achiziție;

Ofertele vor fi depuse în plicuri sigilate, conținând următoarele informații:

Denumirea și adresa ofertantului

Denumirea ofertei: **Servicii pentru realizarea de materiale promoționale**

Număr referință: RORS-337/03

Cuvintele: „**A nu se deschide înainte de sesiunea de deschidere**”

Ofertele trebuie depuse folosind sistemul de plic dublu, într-un pachet sau plic extern, care conține două plicuri separate, sigilate, fiecare purtând cuvintele "**Oferta tehnică**" - **partea B** și "**Oferta financiară**" - **Partea C**. Orice încălcare a acestei reguli (de exemplu, plicuri nesigilate sau trimiteri la preț în oferta tehnică) se consideră o încălcare a regulii și duce la respingerea ofertei.

Ofertele vor fi depuse personal, prin poștă sau prin serviciul de curierat, la următoarea adresă:

Universitatea de Vest din Timișoara, Blv. V. Pârvan 4, 300223, Timișoara

Persoana de contact: **Vasile Ostafe** (vasile.ostafe@e-uvt.ro sau vostafe@yahoo.com tel 0755240153)

Ofertanților li se reamintește că, pentru a fi eligibili, ofertele trebuie să fie primite de către Autoritatea Contractantă în termenul indicat mai sus.

2. INFORMAȚII TEHNICE

Ofertanții sunt obligați să furnizeze servicii astfel cum se indică mai jos. În oferta tehnică a ofertantului, ofertanții pot indica mai multe detalii privind livrările, cu referire la cerințele de mai jos.

2.1. Servicii de creare și realizare de materiale publicitare / promoționale

- A. Servicii de organizare și publicare comunicate de presă:
 - Furnizorul trebuie să pregătească minim 2 comunicate de presă (pentru 3 perioade diferite) despre implementarea proiectului și rezultatele obținute în cadrul proiectului. Comunicatele de presă trebuie să fie aprobate de Autoritatea Contractantă și trebuie să respecte cu strictețe cerințele de vizibilitate din Manualul de Identitate Vizuală (MIV) a Programului INTERREG IPA de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia (http://www.romania-serbia.net/?page_id=212).
 - Intră în sarcina Furnizorului să se ocupe ca fiecare dintre comunicatele de presă să apară (să fie tipărite, distribuite) în minim 3 ziare locale (zona eligibilă pentru proiecte IPA-CBC România - Serbia) și minim 1 ziar național (răspândire la nivelul întregii României).
 - Date de organizare: (1) August / Septembrie 2020 și (1) August / Septembrie 2021
- B. Servicii de organizare și radiodifuzare de comunicate radio:
 - Minim 2 comunicate de radio

- Furnizorul trebuie să pregătească minim 2 comunicate de radio (pentru 2 perioade diferite) despre implementarea proiectului și rezultatele obținute în cadrul proiectului. Comunicatele de radio trebuie să fie aprobate de Autoritatea Contractantă și trebuie să respecte cu strictețe cerințele de vizibilitate din Manualul de Identitate Vizuală (MIV) a Programului INTERREG IPA de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia (http://www.romania-serbia.net/?page_id=212).
 - Intră în sarcina Furnizorului ca fiecare dintre comunicatele de radio să fie difuzate în minim 3 posturi de radio din Zona de Vest a țării (zona eligibilă pentru proiecte IPA-CBC România – Serbia).
 - Date de organizare: (1) August / Septembrie 2020 și (2) August / Septembrie 2021
- C. Servicii de organizare și difuzare TV de comunicate TV:
 - Minim 2 comunicate de TV
 - Furnizorul trebuie să pregătească minim 2 comunicate TV care să includă clipuri promoționale cu o lungime de cel puțin 15 secunde și rezoluție Full HD.
 - Fiecare dintre comunicatele de TV trebuie să fie difuzate în minim 3 posturi de TV din Zona de Vest a țării (zona eligibilă pentru proiecte IPA-CBC România – Serbia).
 - Date de organizare: (1) Noiembrie 2019; (2) August / Septembrie 2020 și (3) August / Septembrie 2021
- Comunicate de presă, comunicările radio și TV trebuie să ajungă la cel puțin 100000 de persoane din zona transfrontalieră (conform statisticilor audienței).
- Pentru a atinge acest obiectiv, Furnizorul trebuie să selecteze ziarele, posturile de radio și posturile TV corespunzătoare.
- Furnizorul trebuie să furnizeze dovezi pentru distribuirea și pentru audiența fiecărui comunicat de presă, comunicat radio și comunicat TV.
- D. Servicii de organizare și publicare comunicate de presă pentru anunț achiziție publică:
 - Minim 1 anunț despre organizarea pe proiect a unei licitații la nivel național.
 - Anunțul trebuie să apară (să fie tipărit, distribuit) în minim 1 ziar local (zona eligibilă pentru proiecte IPA-CBC România – Serbia) și minim 1 ziar național (distribuție în întreaga Românie).
 - Date de organizare: Furnizorul va fi anunțat de Autoritatea Contractantă cu minim 7 zile înainte de data în care se dorește apariția anunțului în ziare.

Resursele solicitate:

- Personal calificat și cu experiență și alte resurse necesare pentru realizarea în bune condițiuni a obligațiilor contractuale.

Perioadă solicitată:

- Serviciile menționate mai sus (A., B., C) trebuie realizate în 2 perioade: (1) August / Septembrie 2020 și (3) August / Septembrie 2021. Serviciul menționat la D. va fi organizat la solicitarea expresă a Autorității Contractante (probabil în perioada Ianuarie / Februarie 2020).

Locație livrare:



Cooperation beyond borders.

Interreg-IPA Cross-border Cooperation Romania-Serbia Programme is financed by the European Union under the Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II) and co-financed by the partner states in the Programme.

Project RoRS 337- ROMania Serbia NETwork for assessing and disseminating the impact of copper mining activities on water quality in the cross-border area (RoS-NET2)

- Furnizorul trebuie să furnizeze dovezi pentru distribuirea și pentru audiența fiecărui comunicat de presă, comunicat radio și comunicat TV la Laboratoarele de Cercetări Avansate de Mediu, Str. Oituz 4, 300086, Timișoara, dacă aceste dovezi nu pot fi furnizate via e-mail sau alte mijloace electronice.

3. INFORMAȚII ADIȚIONALE

Ofertanții necâștigători / câștigători vor fi informați în scris despre rezultatele procedurii de evaluare. În acest sens, AC trimite o notificare ofertantului câștigător și publică un anunț pe site-ul web cu numele ofertantului câștigător urmat de mențiunea că "toate celelalte oferte nu au fost conforme din punct de vedere administrativ / tehnic / financiar".

Confidențialitatea

Întreaga procedură de evaluare este confidențială, sub rezerva legislației Autorității Contractante privind accesul la documente. Deciziile Comitetului de Evaluare sunt colective, iar deliberările acestuia se desfășoară în sesiune închisă. Membrii Comitetului de evaluare sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Rapoartele de evaluare și înregistrările scrise sunt doar pentru uz oficial și nu pot fi comunicate nici ofertanților, nici oricărei alte părți, cu excepția Autorității Contractante, Comisiei Europene, Oficiului European de Luptă Antifraudă și Curții de Conturi Europene.

A NU SE COMPLETA ÎNAINTE DE SEMNAREA CONTRACTULUI

A NU SE DEPUNE ÎN CADRUL OFERTEI!!!

FORMATUL CONTRACTULUI DINTRE FURNIZOR ȘI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

TITLU CONTRACT: **Servicii pentru realizarea de materiale promoționale**

Număr referință: RORS-337/03

Încheiat între:

Autoritatea contractantă: **Universitatea de Vest din Timișoara, Blv. V. Pârvan 4, 300223, Timișoara**
și

<Denumire>

<Adresa furnizorului>

<Număr de înregistrare oficial / Număr de înregistrare în scopuri de TVA >

(Furnizor)

Articolul 1: Obiectul contractului

Obiectul contractului constă în serviciile indicate în oferta furnizorului - "**Partea B: Formatul ofertei ce va fi înaintată de către ofertant**".

Articolul 2: Prețul contractului

Valoarea totală a contractului pentru execuția lucrărilor indicate la articolul 1 este: **<XXX EUR/moneda națională, (pentru partenerii români, TVA inclus).**

[Pentru partenerii români, în conformitate cu regulamentul de punere în aplicare a IPA, TVA poate fi o cheltuială eligibilă. Autoritatea Contractantă va plăti prețurile unitare, așa cum se specifică în Oferta Financiară și va plăti TVA-ul, în cazul în care TVA este identificată în mod clar în facturi].

Plățile se vor face după următorul calendar (propunere nelimitativă):

1. **Plată intermediară în termen de maxim 30 zile de la executarea cu succes a „D. Servicii de organizare și publicare comunicate de presă pentru anunț achiziție publică” – conform valoare factură emisă de furnizor (perioada probabilă ianuarie / februarie 2020, estimăm valoarea facturii să nu depășească 10% din valoarea totală a contractului)**
2. **Plată intermediară în termen de maxim 30 zile de la executarea cu succes a serviciilor din perioada august / septembrie 2020, conform valoare factură emisă de furnizor (a nu se depăși 45% din valoarea totală contract).**

3. **Plată finală în termen de maxim 30 zile de la executarea cu succes a serviciilor din perioada august / septembrie 2021, conform factură emisă de furnizor (estimăm restul de aprox. 45% din valoarea totală a contractului).**


Contractorul (Furnizorul) va furniza Autorității Contractante un scurt raport privind executarea serviciilor, care va reprezenta baza pentru emiterea plății interimare și a soldului final.

Articolul 3: Documentele contractuale

Documentele care fac parte din prezentul contract sunt (în ordinea priorităților):

- Acordul contractual
- Oferta furnizorului astfel cum a fost depusă în faza de licitație - **"Partea B: Formatul ofertei ce va fi înaintată de către ofertant"**.
- Oferta financiară a furnizorului - **"Partea C: Formatul ofertei financiare"**
- **Orice alte documente justificative, dacă este cazul (* - în cazul în care se solicită înregistrarea societății sau alte informații)**

Pentru orice alte aspecte care nu sunt definite în prezentul contract, se aplică regulile prevăzute în Condițiile generale

B8d	Proiect de contract: Condiții generale (Anexa I)	b8d_annexigc_en.pdf 
http://ec.europa.eu/europeaid/prag/document.do?isAnnexes=true		

Articolul 4: Livrări și plăți

Furnizorul va livra fără rezerve serviciile indicate în oferta furnizorului - **"Partea B: Formatul ofertei ce va fi înaintată de către ofertant"**. Livrările vor fi executate la datele indicate.

Furnizorul va emite factura pentru serviciile oferite doar dacă serviciile au fost recepționate și considerate corespunzătoare de către Autoritatea Contractantă.

Autoritatea Contractantă va plăti Furnizorului pentru serviciile furnizate suma indicată în articolul 2 al prezentului contract, pe baza facturii emise de Furnizor.

În cazul în care contractul este încheiat în EURO, iar plățile se fac în monedele naționale, cursul de schimb aplicabil trebuie să fie cursul de schimb InforEuro valabil pentru luna în care s-a emis factura sau pre-factura, în cazul scutirii de TVA.

Pe baza Procesului Verbal de recepție corespunzătoare a serviciilor și a facturii emise de Furnizor, Autoritatea Contractantă va plăti în termen de maxim 30 zile calendaristice suma indicată în articolul 2 al prezentului contract (aceeași cu suma înscrisă în factura emisă de Furnizor).

Articolul 5: Valabilitatea contractului

Valabilitatea contractului este 24 luni sau înainte dacă sarcinilor contractuale au fost îndeplinite.

Data începerii este data la care contractul va fi semnat de ambele părți.

Articolul 6: Soluționarea litigiilor

Orice litigiu care decurge din prezentul contract sau care se referă la acesta și care nu poate fi soluționat în alt mod se va înainta jurisdicției exclusive a instanței judecătorești sau de arbitraj competentă din Timișoara, în conformitate cu legislația națională a României.

Pentru furnizor

Pentru Autoritatea contractantă

Numele:

Numele:

Funcția:

Funcția:

Semnătura:

Semnătura:

Data:

Data: